BROJ PROTOKOLA: UP1 JN 05-2-16-20-5-1/16

BROJ JAVNE NABAVKE: 1/I

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA**

**ZA NABAVKU USLUGA**

**(Rezervacija i isporuka avio karata)**

**KONKURENTSKI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**(okvirni sporazum se zaključuje na period od dvije godine)**

**Sarajevo, 21.03.2016**

**OPŠTI PODACI**

1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: **Agencija za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini**

Adresa: **Vilsonovo šetalište 10**

IDB/JIB: **4201361110005**

Telefon: **033 726 250**

Faks: **033 726 251**

Web adresa: **azlpinfo@azlp.gov.ba**

1. Podaci o licu zaduženom za kontakt

Kontakt lice: **Selma Maksumić**

Telefon: **033 726 294**

Faks: **033 726 251**

e-mail: **selma.maksumic@azlp.gov.ba**

1. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

Na osnovu člana 52. stav (4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore sa slijedećim privrednim subjektom/subjektima:

Agencija ni sa jednim subjektom nije u sukobu interesa.

1. Redni broj nabavke

Broj nabavke: **1/I iz Aneksa I Plana javnih nabavki Agencije za zaštitu ličnih podataka u BiH za 2016.**

5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **Nabavka usluge rezervacije i isporuke avio karata**

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez uključenog PDV) : **12.820,00 KM**

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci (robe/usluge/radovi): **Usluge**

5.4. Okvirni sporazum (ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma i sa koliko privrednih subjekata je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma) – **1 subjekat**

5.5. Period na koji se zaključuje ugovor/okvirni sporazum- **24 mjeseca**

**PODACI O PREDMETU NABAVKE**

1. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka usluge rezervacije i isporuke avio karata na osnovu potreba Ugovornog organa, predviđenih u budžetu/finansijskom planu za 2016. godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN:

**60400000-2** (preuzeti predmet nabavke prema referentnom broju iz JRJN)

1. Podjela na lotove

**Predmet nije podijeljen na lotove**

1. Količina predmeta nabavke

Ovim postupkom nije utvrđena stvarna količnina nabavke, te se iz tog razloga predviđa zaključenje okvirnog sporazuma.

1. Predmet nabavke

Pružalac usluga sa kojim bude zaključen Okvirni sporazum za Ugovorni organ će pružati ugovorene usluge za niženavedene destinacije pritom ne isključujući i druge destinacije, a prema pismenom zahtjevu Ugovornog organa.

|  |  |
| --- | --- |
| **R.b.** | **Nabavka avionskih karata**  **(ekonomska klasa) za sljedeće destinacije** |
| 1. | Sarajevo – Brisel – Sarajevo |
| 2. | Sarajevo – Amsterdam – Sarajevo |
| 3. | Sarajevo – Strazburg – Sarajevo |
| 4. | Sarajevo – Budimpešta – Sarajevo |
| 5. | Sarajevo – Ankara – Sarajevo |
| 6. | Sarajevo – Istanbul – Sarajevo |
| 7. | Sarajevo – Minhen – Sarajevo |
| 8. | Sarajevo – Podgorica – Sarajevo |
| 9. | Sarajevo – Bon – Sarajevo |
| 10. | Sarajevo – Bukurešt – Sarajevo |
| 11. | Sarajevo – Varšava – Sarajevo |
| 12. | Sarajevo – Sofija – Sarajevo |
| 13. | Sarajevo – Pariz – Sarajevo |
| 14. | Sarajevo – Kopenhagen – Sarajevo |
| 15. | Sarajevo – Madrid – Sarajevo |
| 16. | Sarajevo – Vilnus – Sarajevo |
| 17. | Sarajevo – Tirana – Sarajevo |
| 18. | Sarajevo – Skopje – Sarajevo |
| 19. | Sarajevo – Beograd – Sarajevo |
| 20. | Sarajevo – Ljubljana – Sarajevo |
| 21. | Sarajevo – Zagreb – Sarajevo |
| 22. | Sarajevo – Njujork – Sarajevo |
| 23. | Sarajevo – London – Sarajevo |
| 24. | Sarajevo – Rim – Sarajevo |
| 25. | Sarajevo – Berlin – Sarajevo |
| 26. | Sarajevo – Beč – Sarajevo |
| 27. | Sarajevo – Manchester – Sarajevo |

* 1. Ugovorni organ predviđa zaključivanje Okvirnog sporazuma na period do 24 (dvadesetčetiri)mjeseca od momenta potpisivanja istog do izvršenja djelomične ili potpune nabavke usluga i postupanja pružaoca usluga po eventualnim primjedbama Ugovornog organa, u pogledu nedostataka vezanih za kvalitetu ugovorenih usluga. Ukupna vrijednost nabavljenih avionskih karata u inostranstvu koje su predmet zaključenog Okvirnog sporazuma neće preći iznos od 12.820,00 KM, bez PDV –a.
  2. Usluge će se pružati sukcesivno i kontinuirano u skladu sa narudžbom Ugovornog organa. Pružalac usluga sa kojim bude zaključen Okvirni sporazum dužan je dostaviti avionske karte po pismenom zahtjevu Ugovornog organa u elektronskoj formi, a po potrebi na adresu Ugovornog organa, bez naknade u okviru radnog vremena Ugovornog organa.
  3. Pružalac usluga sa kojim bude zaključen Okvirni sporazum dužan je da osigura informacije o redu letenja i cijenama, ponudi najbolje veze i najbrže dalje komunikacije putovanja, te da sve tražene informacije Ugovornom organu osigura usmenim i pismenim putem.
  4. Komunikacija koja obuhvata narudžbe, ponude, rezervacije, potvrde rezervisanih usluga i sl. između Ugovornog organa i Pružaoca usluga, u toku realizacije Okvirnog sporazuma će se odvijati isključivo pismenim putem (fax, e –mail i sl.). Komunikacija koja obuhvata prethodno i koja je samo informativnog karaktera može se odvijati usmenim putem.
  5. Pružalac usluga sa kojim bude zaključen Okvirni sporazum dužan je da osigura alternativne rute u okviru opisa putovanja, te je dužan da Ugovornom organu ukaže na sve moguće posljedice u slučaju otkazivanja, propuštanja kao i izmjene leta.
  6. Pružalac usluga sa kojim bude zaključen Okvirni sporazum dužan je da osigura fleksibilno radno vrijeme i mogućnost kontakta u toku 24 sata i da Ugovorni organ svrsta u „prioritete prilikom pružanja usluga koje su predmet nabavke.
  7. Rok za isporuku avionskih karti, po pismenom zahtjevu Ugovornog organa je najkasnije 3 (tri) dana prije dana putovanja.
  8. Pružalac usluga sa kojim bude zaključen Okvirni sporazum dužan je po svakom zahtjevu koji dobije od Ugovornog organa da elektronskim putem dostavi najmanje 3 (tri) opcije putovanja (avionskih karata) u traženom periodu za traženu destinaciju. Pružalac usluga obavezan je da za svaku od dostavljenih opcija naznači uslove tarife po kojoj se avionska karta prodaje.
  9. Ukoliko Ugovorni organ sam nađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku avionskih karata, zadržava pravo da od dobavljača zahtijeva izdavanje iste.

Rok plaćanja izabranom Pružaocu usluga je do 30 dana od dana dostave fakture Ugovornom organu za izvršene usluge.

Pružalac usluga se obavezuje na nepromjenjivost cijena tokom cijelog ugovorenog perioda.Ponuđačima nije dozvoljeno da dostavljaju alternativne ponude. Dostavljanje osnovne i alternativne ponude, ili više alternativnih ponuda, od jednog ponuđača, razlog je za odbijanje te ponude.

Ponuđačima nije dozvoljeno podugovaranje. Pružalac usluga kojem je dodijeljen Okvirni sporazum snosi punu odgovornost za realizaciju Okvirnog sporazuma.

Obaveze pružaoca usluga koje su navedene u gore spomenutim tačkama biti će sastavni dio Okvirnog sporazuma.

1. Tehničke specifikacije

Dokaz da se rezervacija karata vrši kroz sistem AMADEUS program za prodaju avio karata (ovjerena kopija dozvole za pristup programu ili sličan dokaz iz kojeg se vidi potvrda da ispunjava ovaj zahtjev.

1. Mjesto isporuke roba je adresa Ugovornog organa.

**Ponude se trebaju dostaviti na sljedeću adresu:**

**Agencija za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini**

**Vilsonovo šetalište 10**

**71000 S A R A J E V O**

**Protokol Agencije**

Krajnji rok za dostavu ponuda je najkasnije do dana **31.03.2016 do 12.00 sati**. Ponude

koje budu dostavljene po isteku ovog roka će biti vraćene ponuđaču neotvorene.

1. Rok pružanja usluga

Rok od 24 sata od zaprimanja pismenog zahtjeva ugovornog organa – (e-maila)

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluga do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može preći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumijeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

**USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

13. Uslovi za kvalifikaciju čl.45 ZJN.

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da :

a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku jeobustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;

d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti popunjenu i ovjerenu izjavu kod nadležnog organa koja je sastavni dio tenderske dokumentacije. Izjava ne smije biti starija od 15 dana od dana predaje ponude.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti sljedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojoj se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku jeobustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;

c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.

d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi iz Člana 46 ZJN.

* Dokaz da je ponuđač registrovan za obavljenje profesionalne djelatnosti, koja je u vezi sa predmetom nabavke u registru zemlje ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke – Izvod iz sudskog registra- ovjerena kopija.

Dokaz iz Člana 50. ZJN.

* Spisak izvršenih ugovora u skladu sa članom 48. stav (2) Zakona o javnim nabavkama, a koji su u vezi sa predmetnom nabavkom za period u posljednje tri godine.
* Dokaz da se rezervacija karata vrši kroz sistem AMADEUS program za prodaju avio karata (ovjerena kopija dozvole za pristup programu ili sličan dokaz iz kojeg se vidi potvrda da ispunjava ovaj zahtjev

Dokaz iz Člana 52. ZJN - potpisana izjava

Dokaz iz Člana 67. ZJN

* **U slučaju da ponuđač uživa preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je dostaviti potpisan i ovjeren Obrazac izjave, a izabrani najpovoljniji ponuđač obavezan je dostaviti dokument (koji glasi na tog ponuđača), odnosno uvjerenje od strane Vanjskotrgovinske komore BiH ili Entitetske privredne komore kojom potvrđuje preferencijalni tretman domaćeg u formi originala ili ovjerene kopije od strane nadležne institucije, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude**. U slučaju da ponuđač izjavi da ne uživa preferencijalni tretman domaćeg, na ponudu istog se neće primjenjivati cjenovni preferencijalni tretma.

**Dokaze o ispunjavanju uslova, izabrani ponuđač je dužan dostaviti u roku od 5 dana, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.**

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu.

**PODACI O PONUDI**

15. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilićnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Obrazac za ponudu –ANEKS I;
2. Obrazac za cijenu ponude - ANEKS II;
3. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - ANEKS III;
4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - ANEKS IV;
5. Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama- ANEKS V;
6. Pismena izjava o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg – ANEKS VI;
7. Nacrt Ugovora – ANEKS VII

16. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

**AGENCIJA ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA U BOSNI I HERCEGOVINI**

**VILSONOVO ŠETALIŠTE 10**

**71000 SARAJEVO**

**PONUDA ZA NABAVKU Usluge rezervacije i isporuke avio karata**

**Broj nabavke: 1/I**

**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

17. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Nabavka nije podijeljena na lotove.

18. Dopuštenost dostave alternatvnih ponuda

Nije dopuštena alternativna ponuda

19.Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude koji je dat kao Aneks 2 Uputstva o načinu i pripremi modela tenderske dokumentacije, se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obascu ne može biti 0.

20. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude se piše brojevima i slovima. Cijena ponude je nepromjenjiva.

21. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

22. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je

1. Najniža cijena

23. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilićnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

24. Rok važenja ponude

Rok važenja Ponude je 90 dana.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

**OSTALE INFORMACIJE**

25. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ukoliko se traže)

Ugovorni organ neće tražiti dostavljanje uzoraka.

26. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 16. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ:

**AGENCIJA ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA U BOSNI I HERCEGOVINI**

Ulica i broj: **VILSONOVO ŠETALIŠTE 10**

Soba broj: **118**

Datum:XXXXXXX

Vrijeme do kada se primaju ponude: **31.03.2016. do 12 sati**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

27. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Ugovorni organ:

**AGENCIJA ZA ZAŠTITU LIČNIH PODATAKA U BOSNI I HERCEGOVINI**

Ulica i broj: **VILSONOVO ŠETALIŠTE 10**

Soba broj: **128**

Datum: **31.03.2016 u 13 sati**

28. Nacrt okvirnog sporazuma ili osnovni elemeneti okvirnog sporazuma

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt okvirnog sporazuma, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt okvirnog sporazuma u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove nacrta Okvirnog sporazuma.

**OSTALI PODACI**

29. Garancija za ozbiljnost ponude

Ugovorni organ ne traži garanciju za ozbiljnost ponude.

30. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Garancija za uredno izvršenje ugovora ne može iznositi više od 10% vrijednosti ugovora. Garancija za uredno izvršenje ugovora definisana je u nacrtu Okvirnog sporazuma.

31. Obilazak mjesta ili lokacije ( za pružanje usluga ili izvođenje radova)

Nije predviđen obilazak mjesta ili lokacije.

32. Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

1. potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
2. potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
3. potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu ekonomsko-finansijske sposobnosti i tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

33. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno

34. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Rok plaćanja izabranom Pružaocu usluga je do 30 dana od dana dostave fakture Ugovornom organu za izvršene usluge.

**DODATNE INFORMACIJE**

35. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Tenderska dokumentacija se može preuzeti na sljedeći način:

* **na Web stranici ugovornog organa, uz obavezno pismeno obavještenje ugovornom organu da je preuzeta tenderska dokumentacija, kao i datum i vrijeme preuzimanja tenderske dokumentacije.**
* **lično preuzimanje u prostorijama Ugovornog organa, (uz prethodno upućen zahtjev za dostavu tenderske dokumentacije),**
* **na portalu Agencije za javne nabavke,**
* **rok preuzimanja tenderske dokumentacije je najkasnije do roka za prijem ponuda tj. 31.03. 2016 do 10 sati.**
* **Ponuđači koji preuzmu tendersku dokumntaciju, a ne obavijeste pismeno ugovorni organ da su istu preuzeli, smatraće se da nisu preuzeli tendersku dokumentaciju i njihova ponuda će se odbaciti kao nedopuštena;**

36. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 10 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmjeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumntaciju, na jedan od načina navedenih u tački 35. tenderske dokumentacije.

U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

37. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

1. ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
2. predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
3. dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

38. Izmjena, dopuna i povlačnje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA

ADRESA UGOVORNOG ORGANA (ulica i broj)

PONUDA ZA NABAVKU ----------------

Broj nabavke:

IZMJENA/DOPUNA PONUDE

„NE OTVARAJ“

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede sljedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

39. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazložnje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

40. Pouka o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Uredu za razmatranje žalbi, putem ugovornog organa, u roku od 10 dana od dana preuzimanja tenderske dokumntacije.

PRILOZI:

1. Obrazac za dostavljanje ponuda
2. Obrazac za cijenu ponude
3. Izjava iz člana 45,
4. Izjava iz člana 50,
5. Izjava iz člana 52,
6. Izjava iz člana 67,
7. Nacrt Okvirnog sporazuma

**ANEKS I**

**OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE**

Broj nabavke : ……………………………….

Broj obavještenja sa Portala JN.......................................

**UGOVORNI ORGAN**

*Agencija za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini*

*Vilsonovo šetalište 10*

*71000 Sarajevo*

**PONUĐAČ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**KONTAKT LICE** (*za konkretnu ponudu*)

|  |  |
| --- | --- |
| **Ime i prezime** |  |
| **Adresa** |  |
| **Telefon** |  |
| **Faks** |  |
| **E-mail** |  |

**IZJAVA PONUĐAČA\***

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci ………………, dana …………., dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sasadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. …………(*broj nabavke koji je dao ugovorni organ*), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

Ovom ponudomodgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, jasno naznačiti za koje lotove se dostavlja ponuda i to na sljedeći način, za svaki lot:

Lot br.(….): Naziv robe (sa količinama, ukoliko je primjenjivo)/usluge/radova

1. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

1. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.
2. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima),računajućiod isteka roka za prijem ponuda, tj. do […../…../…..](*datum)*.

1. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

1. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
   1. dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnostikoji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen**,** a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
   2. dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime lica koje je ovlašteno da predstavlja ponuđača:[…………………………]

Potpis ovlaštenog lica: […………………………]

Mjesto i datum: [……………………………...….]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

**ANEKS II**

**OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE - USLUGE**

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Opis roba** | **Cijena provizije za usluge (u KM) bez PDV-a** | **Ponuđeni popust** | **Ukupna cijena posredovanja sa popustom i PDV-om** |
| 1. | Usluge posredovanja u prodaji avio karata |  |  |  |
| **Ukupna cijena (slovima)** | |  |  | **KM** |

Potpis dobavljača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

MP

**ANEKS III**

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

1. Pravosnažnom sudskom presudom u krivičnom postupku osuđen za krivična djela organizovanog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

1. Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;

1. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan;

1. Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registrovan.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo predviđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Takođe izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

**ANEKS IV**

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 50. tačke c), d), e) i g) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke usluga) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 50. tačke c), d), e) i g) **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:**

1. angažiranom tehničkom osoblju ili tehničkim organima, a za koje se ne može zahtijevati da su zaposleni kod kandidata/ponuđača;

1. pružaoca usluga o prosječnom godišnjem broju zaposlenih i o broju rukovodećeg osoblja u posljednje tri godine;

1. tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti, te mjerama kojima raspolaže pružalac usluga za izvršenje konkretnih usluga i osiguranje kvalitete;

g) kandidata/ponuđača da prihvata preduzimanje mjera za upravljanje zaštitom okoline i mjera energetske efikasnosti koje će privredni subjekt primjenjivati prilikom pružanja usluga.

**(Zaokružiti tačke koje su definisane kao zahtjevi u tenderskoj dokumentaciji (jednu ili više)**

**Navesti precizne podatke vezane za zahtjeve iz tenderske dokumentacije:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja krivično djelo utvrđeno Krivičnim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz članova od 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

**ANEKS V**

**PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Grad/opština), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

1. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.

1. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.

1. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

1. Nisam sučestvovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam krivične odgovornosti predviđene za krivična djela primanja i davanja mita i krivična djela protiv službene i druge odgovormosti i dužnosti utvrđene u Krivičnim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ M.P.

**ANEKS VI**

**OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZNOJ PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG**

Naziv ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID broj ponuđača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kao ponuđač u konkurentskom postupku javne nabavke za nabavku informatičke opreme, a u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg objavljenog u „Službenom glasniku BiH“ broj 103/14 od dana 30.12.2014., prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije

**I Z J A V LJ U J E M O**

a) Da je preduzeće koje dostavlja ovu ponudu domaće sa sjedištem u BiH i da najmanje

50% ukupne vrijednosti od ponuđenih roba imaju porijeklo iz Bosne i Hercegovine te da u ovom postupku javne nabavke dostavljamo dokaz od strane Vanjskotrgovinske komore Bosne i Hercegovine ili druge nadležne privredne komore, kojim dokazujemo da podliježemo primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg.

opcija /

b) Da preduzeće koje dostavlja ovu ponudu ne može na istu primjeniti odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

**Napomena :**

**Ponuđač je obavezan u datom Obrascu izjave o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg – Aneks V zaokružiti jednu od ponuđenih opcija i ukoliko potpada pod preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je dostaviti i traženi dokaz kao sastavni dio Izjave, a u skladu sa tenderskom dokumentacijom.**

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ godine.

**Za ponuđača:**

**( M. P. )**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Čitko upisati ime i prezime ovlaštenog lica privrednog subjekta)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Svojeručni potpis ovlaštenog lica privrednog subjekta)**

**ANEKS VII NACRT**

**OKVIRNI SPORAZUM**

**o nabavci usluge rezervacije i isporuke avio karata**

**UGOVORNE STRANE**

1. **Agencija za zaštitu ličnih podataka u Bosni i Hercegovini**, ID broj: 4201361110005 Sarajevo, Vilsonovo šetalište 10, koju zastupa direktor Petar Kovačević, (u daljem tekstu: Ugovorni organ) sa jedne strane , i
2. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,ID broj \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koju zastupa direktor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (u daljem tekstu: Dobavljač).

**PREDMET UOKVIRNOG SPORAZUMA**

**Član 1.**

Predmet ovog okvirnog sporazuma je nabavka usluge rezervacije i isporuke avio karata za sve svjetske destinacije, sa svim domaćim i svjetskim avio kompanijama, a za potrebe Agencije za zaštitu ličnih podataka u BiH po najpovoljnijim tržišnim uslovima, a uz poštivanje svih normi kvantiteta i kvaliteta.

**VRIJEDNOST OKVIRNOG SPORAZUMA**

**Član 2.**

Vrijednost ovog okvirnog sporazuma iznosit će do 15.000,00 KM sa PDV-om.

Ugovorni organ zadržava pravo potpune ili djelomične realizacije nabavke, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

**NAJAVA I REZERVACIJA**

**Član 3.**

Pismena najava o putovanju iz programa Dobavljača, mora da sadrži podatke:

1. osnovni podaci o nosiocu najave ili rezervacije,
2. broj i osnovni podaci lica koja koriste uslugu zajedno sa nosiocem najave ili rezervacije.
3. vrijeme početka, trajanja i kraja aranžmana.

Ugovorni organ ispostavlja potvrdu narudžbe (preko e-mail adrese) na osnovu ponude Dobavljača i uz to garantuje tačnost i ispravnost podataka nosioca rezervacije i aranžmana, posebno onih koji se odnose na radni status i članstvo u organizaciji Ugovornog organa.

**CIJENE USLUGA**

**Član 4.**

U cijenu usluga iz člana 1. ovog Okvirnog sporazuma podrazumijevaju se cijene sa uračunatim poreskim obavezama. – prema Ponudi br.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koja je sastavni dio okvirnog sporazuma.

**OBAVEZE DOBAVLJAČA**

**Član 5**.

Avio karte, koje moraju biti rezervisane kroz sistem Amadeus, zavise od momenta rezervacije i uslova koji su propisani za prodaju avio karata, te od nivoa usluge koju Ugovorni organ traži.

Obaveza Dobavljača je da po svakom zahtjevu koji dobije od Ugovornog organa, dostavi cijene avionskih karata (najmanje 3 (tri) opcije za traženu destinaciju od najmanje 3 (tri) različite avio-kompanije) i ponude smještaja u inostranstvu. Ponude dostavljati u pisanoj formi (putem fax-a ili e-mail adrese) u roku jednog radnog dana i po potrebi dostavljati avio karte na poslovnu adresu.

Obaveza dobavljača je da usluge fakturiše u ugovorenim rokovima i na svakoj fakturi posebno iskaže cijenu avionske karte i cijenu provizije, te uz svaku fakturu za svaku izdatu kartu dostavi kopiju kupona i kopiju izvještaja BSP (Billing and Settlement and Plan), u protivnom faktura će se smatrati nepotpunom i kao takva neće biti plaćena od strane ugovornog organa, i to na dan izvršenja istih;

Za sve pružene usluge i najavljene aranžmane Dobavljač je dužan ispostaviti:

1. ponudu - predračun za rezervisanu avio-kartu,
2. račun kao potvrdu izvršene usluge, odnosno prodate avio-karte,
3. potvrdu o uplati usluge ili avio karte u gotovini,
4. voucher sa specifikacijom vrste i tipa usluga, kao i broja osoba kojima nosilac i korisnici aranžmana ostvaruju pravo na korištenje specifičnih usluga u mjestu i objektu korištenja aranžmana.

**Član 6.**

Ukoliko Ugovorni organ sam nađe povoljniju ponudu od ponuđenih opcija za nabavku avionskih karata, zadržava pravo da od dobavljača zahtjeva izdavanje iste.

**Član 7**.

Dobavljač se obavezuje nadoknaditi štetu Ugovornom organu u slučaju neispunjenja preuzetih obaveza kao i propusta u organizaciji i pružanju traženih usluga iz člana 1. ovog okvirnog sporazuma.

**Član 8**.

U slučaju neispunjenja obaveza iz člana 1. ovog okvirnog sporazuma Ugovorni organ zadržava pravo jednostranog raskida ovog okvirnog sporazuma, bez saglasnosti Dobavljača i bez posljedica za Ugovornog organa.

**PLAĆANJE USLUGA**

**Član 9**.

Plaćanje usluga može biti u roku najkasnije do 30 dana od dana ispostavljanja fakture.

**TRAJANJE OKVIRNOG SPORAZUMA**

**Član 10.**

Okvirni sporazum se zaključuje za period do 24 mjeseci, odnosno do zaključivanja novog ugovora za 2018. godinu.

**ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 11.**

Sve eventualne sporove nastale pri realizaciji ovog Okvirnog sporazuma, Ugovorne strane će rješavati sporazumnim putem, u protivnom, ugovara se nadležnost Opštinskog suda u Sarajevu.

Svaka od Ugovornih strana može otkazati ovaj Okvirni sporazum pismenim putem uz otkazni rok od 15 dana.

Na sva prava i obaveze ugovornih strana koja nisu regulisana ovim Okvirnim sporazumom, primijeniti će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**Član 12.**

Okvirni sporazum je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

**Dobavljač: Ugovorni organ:**

Direktor: Direktor:

Petar Kovačević

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Broj: Broj:

Datum, Datum,